

PATVIRTINTA
Valstybės įmonės Lietuvos automobilių kelių direkcija
direktoriaus 2021 m. vasario [...] d. įsakymu Nr. [...]

VEIKLOS ARCHITEKTŪROS VALDYMO POLITIKA

Funkcija	VP3 Veiklos architektūros valdymas
Funkcijos šeimininkas	Prevencijos ir rizikos valdymo skyriaus vadovas

Dokumentas ir jame pateikta informacija skirta tik naudojimui įmonės viduje. Platinimas už įmonės ribų draudžiamas. Aktualii dokumento versija visada saugoma įmonės dokumentų valdymo sistemoje.

1. PASKIRTIS IR TAIKYMO SRITIS

- 1.1. Valstybės įmonės „Lietuvos automobilių kelių direkcija“ (toliau – Įmonė) veiklos architektūros valdymo politika apibrėžia koncepciją bei pagrindinius principus, kuriais vadovaujamosi, vystant bei valdant veiklos architektūrą Įmonėje.
- 1.2. Politika taikoma visų Įmonės procesų valdymui.

2. SĄVOKOS, SUTRUMPINIMAI IR APIBRĖŽIMAI

- 2.1. Politikoje naudojamos sąvokos, sutrumpinimai:

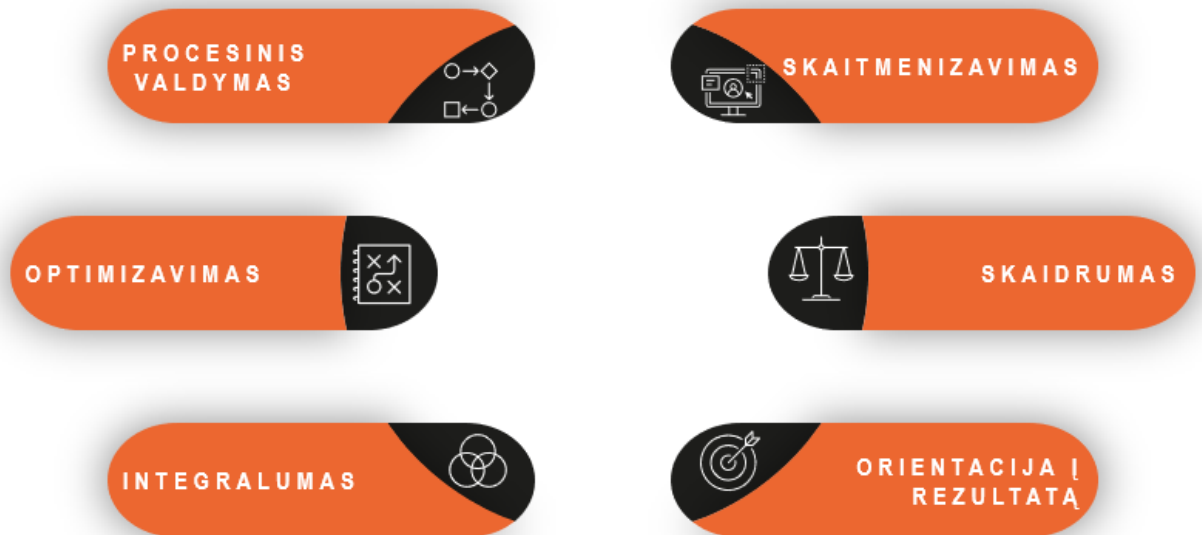
Sąvoka ar sutrumpinimas	Apribrėžimas
Procesas	Konkretaus įvykio inicijuota susijusių veiksmų loginė seka, siekianti tam tikrų tikslų įgyvendinimo, kurioje naudojant resursus bei tarpusavio ryšius, sukuriama pridėtinė vertė ir gaunamas rezultatas.
Veiklos architektūra	Hierarchinė procesų, rodiklių ir išteklių (toliau – veiklos architektūros elementų) sistema, identifikuojanti ir kurianti sąsajas tarp kiekvieno iš elemento.
Veiklos modelis	Procesų valdymo įrankis (Excel formate), sudarytas iš proceso žemėlapių, atsakomybių matricos bei pagrindinės informacijos apie procesus (tikslai, rodikliai, sąsajos, ištekliai ir kt.), suteikiantis galimybę susistemintai valdyti visą informaciją apie funkcijas ir procesus.

3. VEIKLOS ARCHITEKTŪROS ILGALAIKIO VYSTYMO GAIRĖS

- 3.1. Veiklos architektūros politika parengta, atsižvelgiant į Įmonės strateginį veiklos planą, kuriame viena iš strateginių veiklos kryptių yra – veiklos efektyvumo didinimas, o tikslas – didinti veiklos procesų efektyvumą ir skaidrumą.

Vizija	Įmonės veiklos architektūra yra aiški, skaidri, nukreipta į Įmonės ilgalaikės strategijos realizavimą, nuolatinį procesų optimizavimą, integralumo bei skaitmenizavimo didinimą.
Misija	Sukurti, įdiegti ir palaikyti veiklos architektūrą, užtikrinant ilgalaikių ir trumpalaikių Įmonės tikslų pasiekimą efektyviausiu ir naudingiausiu būdu bei diegti procesinio valdymo ir nuolatinio veiklos tobulinimo kultūrą.
Tikslai	<ul style="list-style-type: none"> - Sukurti, įgyvendinti ir nuolat tobulinti Įmonės veiklos architektūrą. - Identifikuoti ir dokumentuoti procesus. - Optimizuoti ir skaitmenizuoti procesus.

4. VEIKLOS ARCHITEKTŪROS VALDYMO PRINCIPAI



1 paveikslas. Veiklos architektūros principai

- 4.1. **Procesinis valdymas** – veiklos ir procesai jungiami į nuoseklias vertės grandines, kuriančias pamatuojamus rezultatus, kurie tenkina suinteresuotų šalių poreikius.
- 4.2. **Skaitmenizavimas** – procesai paprastinami, standartizuojami ir skaitmenizuojami, siekiant dirbti greičiau, efektyviau ir paprasčiau, todėl procesas ar jo dalis transformuojamas į IT grįstą automatinį užduočių atlikimo būdą.
- 4.3. **Optimizavimas** – identifikuojami ir eliminuojami besidubliuojantys bei pasikartojantys proceso veiksmi.
- 4.4. **Skaidrumas** – veiklos architektūra, nepriklausomai nuo veiklos krypties, funkcijos ar veiklos vieneto, realizuojama vieningais, aiškiai deklaruotais nuostatais bei nuoseklumu, informacija yra pasiekiamą ir aiški.
- 4.5. **Integralumas** – realizuojant veiklos architektūrą, visais atvejais siekiama elementų tarpusavio kokybinio ir kiekybinio suderinamumo, todėl visuose veiklos architektūros elementuose identifikuojamos ir dokumentuojamos sąsajos.
- 4.6. **Orientacija į rezultatą** - nustatant įmonės procesų tikslus, aiškiai įvardinamas proceso rezultatas.

5. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 5.1. Politiką ir jos pakeitimus tvirtina įmonės direktorius.
- 5.2. Politika peržiūrima ne rečiau kaip kartą per metus.
- 5.3. Už politikos peržiūrą ir atnaujinimo inicijavimą atsakingas Prevencijos ir rizikos valdymo skyriaus procesų valdymo vadovas.